



# Kotiremontin 10 muistisääntöä

Oma remontti sujuu kivuttomimmin niin itsesi kuin muiden asukkaiden kannalta, kun muistat nämä asiat.

## 1. Selvitä, milloin taloyhtiössä tehdään koko taloyhtiötä koskevia remontteja.

Ne voivat vaikuttaa oman remonttisi aikatauluun ja toteutukseen.

## 2. Varmista, että suunnitelmasi on tehty ammattimaisesti.

Taloyhtiö voi antaa luvan vain hyvin suunnitellulle remontille, joka tehdään hyvän rakennustavan mukaisesti.

## 3. Hanki ammattitaitoinen valvoja.

Muista valvoa etuasi ja hanki remontillesi pätevä valvoja.

## 4. Tee kirjallinen remontti-ilmoitus isännöintiyritykseen.

Näin luot mahdollisuuden hyvitykseen taloyhtiön myöhemmässä remontissa. Asuntosi uusi osakas saa tietoa, mitä huoneistolle on tehty. Tarkista isännöinnistä, miten ilmoitus pitää jättää.

## 5. Sovi isännöinnin kanssa rakennusluvan hakemisesta, jos lupa tarvitaan.

Lupaa voi hakea vain taloyhtiön nimissä. Viranomaislupa tarvitaan esimerkiksi, jos kajotaan kantaviin rakenteisiin, ulkoseiniin tai muutetaan tai lisätään märkätiloja.

## 6. Tee kaikki sopimukset kirjallisina.

Ilmoitus- ja sopimusmalleja ja tarkempia ohjeita löytyy muun muassa Isännöinti-iltoon Huoneistoremontti-oppaasta.

## 7. Aloita vasta, kun saat taloyhtiöltä luvan.

Varaudu siihen, että luvan saaminen kestää kuukauden, loma-aikana kaksi.

## 8. Ilmoita naapureille, milloin luvassa on meteliä.

Laita ainakin ilmoitustaululle viesti, jossa kerrot huoneiston numeron, yhteystietosi sekä remontin keston. Huomioi taloyhtiön järjestyssäännöt.

## 9. Huolehdi jätteistä oikein.

Remonttijätettä ei saa viedä taloyhtiön jäteastiaan, vaan ne on lajiteltava ja toimitettava jäteasemalle. Tarvikkeet, autot tai jätteet eivät väliaikaisestikaan saa tukkia pelastusteitä.

## 10. Ilmoita isännöintiin remontin valmistumisesta.

Tiedon saatuaan isännöitsijä tilaa lopputarkastuksen tarvittaessa.